FECHA: 21/10/2025 HORA INICIO: 09:00 a.m. HORA FIN: 11:00 a.m.

MODALIDAD: Presencial [x] Virtual [ ] Mixta [ ]

LUGAR: Nueva Castilla Lote A y Lote B

ASUNTO: Comité de seguimiento No. 29

ENTIDAD RESPONSABLE: Secretaría Distrital del Hábitat

DEPENDENCIA RESPONSABLE: Subdirección de Operaciones

ENTIDADES PARTICIPANTES: Consorcio Antares IP, Solíun S.A.S. y SDHT

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Recorrido de obra Lote A y Lote B
2. Aprobación de la grabación del comité por parte de la SDHT, Contratista e Interventoría.
3. Verificación de compromisos del acta anterior.
4. Seguimiento del Contrato

4.1. Seguimiento al Componente Ambiental.
4.2. Seguimiento al Componente SST.
4.3. Seguimiento al Componente Social.
4.4. Seguimiento al componente Técnico.

5. Compromisos pactados.

DESARROLLO:

1. Se realiza el recorrido de obra en los Lotes A Y B

2. Se da inicio a la sesión del comité con la autorización de la grabación por parte del contratista, interventoría y SDHT. Se procede a compartir el Acta No. 27 para firma de los asistentes que aún no lo hayan hecho, dado que no se recibieron observaciones.

3. Verificación de compromisos del acta anterior.

3.1. Remitir la validación final u observaciones a los oficios ajustados del componente social, correspondientes al acompañamiento institucional (Policía y Alcaldía), requerimientos ambientales y respuesta a la Sra. Mónica.

Cumplido parcialmente. Se recibió el visto bueno de la Entidad para radicar los oficios de acompañamiento institucional (Alcaldía, Policía, seguridad y convivencia). También se recibió el visto bueno de aprobación para radicar el oficio de ocupación de áreas no autorizadas. El oficio de respuesta a las preguntas ambientales de la Sra. Mónica se remitió a la Entidad, pero no se ha recibido observaciones o aprobación.

3.2. Remitir ante la Entidad la versión ajustada de las memorias y cantidades de obra.

Las memorias fueron enviadas a la Entidad, la cual realizó observaciones que fueron reenviadas al contratista para subsanación. Se establece el compromiso de entrega de la subsanación el jueves 23 de octubre.

3.3. Mantener jornadas periódicas de limpieza, orden y organización en los frentes de trabajo, remitiendo registro fotográfico semanal.

Se evidenció desorden, material granular disperso, falta de demarcación, y necesidad de adecuación en el área donde está la maquinaria. Se envió un oficio para seguimiento. El contratista señala que están sacando el material generado y esperando la volqueta para retirar el material del Lote A. Se enfatiza que la limpieza debe ser diaria, no solo para el día de comité.

3.4. Incorporar dos trabajadores adicionales en obra civil para fortalecer el avance en los frentes de los Lotes A y B.

Se da cumplimiento al compromiso.

3.5. Entregar documento de control de cambios correspondiente a la modificación en la pendiente de la placa.

El documento se recibió, pero hay observaciones por parte de la ingeniera de calidad que se remitirán al contratista después del comité.

3.6. Subsanar el Informe de Calidad No. 7 y remitirlo a la Interventoría para su aprobación.

El compromiso no se cumplió.

3.7. Presentar ajustes técnicos y presupuestales del detalle constructivo de la zona de inflado y ciclotaller.

El contratista remitió el detalle constructivo, el cual fue enviado a la Entidad para su revisión. La Entidad indicó que emitirá la respectiva respuesta y observó que en el documento no se incluyeron los precios de los elementos.

3.8. Coordinar y realizar la visita al taller de fabricación de señalización y barandas, verificando especificaciones técnicas, pintura y montaje.

Cumplido. La visita al taller fue realizada en la mañana del día del comité por parte de la Interventoría.

3.9. Retirar los residuos y sobrantes de concreto dispersos en los Lotes A y B

El compromiso no se ha cumplido. Aunque se remitieron observaciones mediante oficio sobre este tema, aún persisten residuos y sobrantes de concreto en los Lotes A y B. El contratista manifestó que realizará el retiro de dichos materiales durante el transcurso del día.

3.10. Realizar visita técnica a vivienda en Castilla Etapa 4 para verificar afectación estructural reportada por residente, con acompañamiento del área técnica.

Actividad reprogramada. Inicialmente estaba prevista para el día del comité; sin embargo, se reprogramó para el día viernes a las 11:30 a.m., debido a que el profesional estructural del contratista no pudo asistir por motivos personales.

3.11. Imprimir y exhibir los cuadros informativos de áreas duras y verdes en el punto de atención a la ciudadanía.

En seguimiento. La fecha de cumplimiento es el 23 de octubre.

3.12. Entregar resultados de ensayos de concreto correspondientes a los vaciados realizados.

Cumplido con observaciones. Se recibieron los resultados de los ensayos; sin embargo, estos fueron remitidos inicialmente sin el respectivo análisis. La interventoría reiteró al contratista que los resultados deben entregarse siempre acompañados de su análisis correspondiente.

3.13. Entregar subsanaciones del Plan de Inspección y Ensayos

En revisión. El documento se entregó el día anterior (20 de octubre). La ingeniera de calidad solicita el documento en Excel para su verificación.

3.14. Presentar programa consolidado de actividades críticas con fechas de llegada de materiales, inicio y finalización.

Cumplido. Se deja constancia de que la actividad fue realizada y su desarrollo se abordará en detalle durante el componente técnico del comité.

4. SEGUIMIENTO AL CONTRATO

4.1. Componente Ambiental

Se recibió la certificación de disposición final de los juegos infantiles y la baranda, junto con el acta de entrega correspondiente. La Interventoría presentó observaciones menores, las cuales serán remitidas formalmente a través de oficio.

Asimismo, se envió al contratista el oficio con las observaciones relacionadas con la presencia de escombros en zonas cercanas a los árboles.

- Se encuentra pendiente el retiro del material granular disperso en las zonas verdes, así como de los restos y fragmentos de concreto localizados en los Lotes A y B.

- Se solicita al contratista fortalecer las jornadas de limpieza, dado que aún se evidencian desorden en las zonas de acopio, ausencia de delimitación adecuada y señalización en mal estado, afectada por las lluvias, por lo que se requiere su reposición.

Finalmente, se recuerda al contratista que, conforme al anexo técnico, debe entregar el producto correspondiente al programa Bogotá Construcción Sostenible al finalizar la etapa de obra, aun cuando fue elaborado durante la etapa de estudios y diseños. La Interventoría permanece a la espera de la versión final para su posterior remisión a la Entidad.

4.2. Componente SST

El personal operativo actualmente vinculado a la obra está conformado por nueve trabajadores: Director, Residente, Inspector SST–Ambiental, Operador, Oficial y tres Ayudantes.

Se recuerda que el simulacro nacional se realizará el día 22 de octubre, el cual debe ejecutarse en la obra. El contratista deberá garantizar la logística necesaria y la disponibilidad de los elementos de emergencia requeridos (camilla, botiquín y extintor). Asimismo, deberá registrar el desarrollo de la actividad mediante registro fotográfico y reportarlo en el informe mensual. El contratista confirmó la inscripción del Consorcio Antares IP al simulacro nacional de respuesta a emergencias.

Finalmente se reitera la necesidad de reforzar las jornadas de limpieza, dado que aún se evidencian desorden, material disperso y deficiencias en la delimitación de áreas. Se recomienda mantener los

broches cerrados, la demarcación visible y la señalización en condiciones adecuadas. Se informa que el día anterior se remitió un oficio para hacer seguimiento a estas acciones y se espera la respuesta por parte del contratista.

4.3. Componente Social

La Entidad otorgó el visto bueno para la radicación del oficio de acompañamiento institucional ante la Alcaldía y la Policía. El contratista se comprometió a realizar dicha radicación el 23 de octubre.

Asimismo, la Entidad remitió el oficio aprobado para la radicación del tema relacionado con la ocupación de áreas no autorizadas. El contratista se comprometió a radicar este oficio el martes 21 de octubre.

El Informe Social de Interventoría No. 7 fue recibido el día anterior, 20 de octubre, con observaciones y actualmente se encuentra en proceso de subsanación.

Se recibió el visto bueno para la metodología de la reunión social que se desarrollará el día de hoy a las 5:00 p.m., con observaciones y sugerencias de ajuste. De igual manera, la Interventoría recibió el 20 de octubre la metodología correspondiente a la reunión programada para el 28 de octubre, sobre la cual emitió observaciones. El contratista se comprometió a remitir la versión ajustada el miércoles 22 de octubre.

Respecto al oficio de respuesta a las preguntas ambientales de la señora Mónica, este fue remitido a la Entidad, pero aún no cuenta con observaciones ni aprobación. La Entidad indicó que revisará dichas respuestas bajo la figura jurídica, con el fin de optimizar la gestión ante las reiteraciones de la mencionada ciudadana y evitar el desgaste administrativo.

La Interventoría señaló la necesidad de ajustar el reporte del informe de desagüe, solicitado para remitirlo a la EAAB. El contratista informó que el documento será enviado a la Interventoría el 21 de octubre.

El contratista informó que el día anterior, 20 de octubre, la señora Mónica intentó interrumpir las labores de obra. Ante esto, la Entidad recomendó responder técnicamente a sus solicitudes y recordó que cualquier acercamiento o comunicación con la mencionada ciudadana debe gestionarse exclusivamente a través de los canales oficiales de atención a la comunidad.

La Entidad solicitó, además, evaluar la propuesta de destinar un espacio en el Lote B para que el grupo de Dinamizadores de Jardinería, conformado por miembros de la comunidad que participaron en un proceso de formación con el Jardín Botánico, realice la siembra simbólica de

una o dos especies polinizadoras durante el acto de entrega formal del proyecto, previsto para el 19 de noviembre.

De acuerdo con el Plan de Gestión Social y considerando el tiempo restante del contrato, se recuerda la importancia de que tanto la Interventoría como el Contratista realicen el acompañamiento correspondiente a las actividades programadas de este componente. Se recuerda que las próximas actividades se realizarán en los siguientes días

- 21 de octubre: Recorrido y taller de formación de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.

- 28 de octubre: Segundo taller y, según avance físico, reunión de seguimiento o Comité Mi Hábitat. Actividad programada de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.

Se propone ajustar el horario del comité del 28 de octubre para realizarlo entre 3:00 p.m. y 5:00 p.m., continuando posteriormente con la reunión social de 5:00 p.m. a 7:00 p.m.

El horario establecido de 5:00 p.m. a 7:00 p.m. responde a una solicitud de la comunidad, con el fin de facilitar su participación después de la jornada laboral.

4.4. Componente Técnico

Con corte al 20 de octubre, se registra un avance programado del 32,62% y un avance ejecutado del 41,65%, lo que representa un adelanto del 9,03% respecto al cronograma aprobado para la Etapa 2.

Avances Destacados:

- Se concluyeron todas las actividades relacionadas con las placas en concreto, incluyendo sus respectivas juntas de dilatación.
- En el Lote A, se avanzó en la estructura y se instaló la red eléctrica (PVC de una pulgada) con sus cajas de conexión.
- Durante la visita al taller para la revisión de la señalización, bicicleteros y bicitaller, se evidenció un avance significativo. Con base en los APU, cada ítem involucrado presenta un 60% de avance. El proveedor informó que estarán listos para entrega el viernes.

Se encuentra pendiente la aprobación final del arte gráfico para la impresión de la señalética, cuya revisión está programada entre el miércoles y el jueves. La Interventoría y la entidad emitieron observaciones al diseño presentado el 20 de octubre.

Se acordó almacenar los elementos en bodega y realizar su instalación de manera conjunta con los juegos infantiles y el caucho sintético, con el fin de prevenir posibles actos de vandalismo. El tiempo estimado para esta instalación es reducido.

En cuanto a las barandas, se programó una visita al taller el jueves 23 de octubre para dar inicio a la fabricación de la baranda del Lote B. La instalación de la baranda del Lote A está prevista para el lunes siguiente.

Respecto a los juegos infantiles, el carrusel ya se encuentra en Bogotá, lo que permite avanzar con la instalación del piso de caucho sintético. Sin embargo, los paneles interactivos, importados desde China, presentan retrasos en su entrega.

Con relación al mobiliario urbano ya fue adquirido y se encuentra actualmente en proceso de fabricación

Programa Consolidado de Actividades Críticas (Desarrollo del compromiso No. 14):

LOTE A		
ACTIVIDAD	COMIENZO	FINALIZACIÓN
INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
Empalme en Derivación submarino x 2 unidades	5/11/2025	11/11/2025
Cable Aluminio N° 6 (sum+ins)	28/10/2025	5/11/2025
Cable Cu N° 10	28/10/2025	11/11/2025
POSTE DE CONCRETO AP14 m 750Kg +Base Conc (Sum+Inst)	6/11/2025	17/11/2025
BALA LED DECO 9W	13/11/2025	17/11/2025
OBRAS DE URBANISMO Y PAISAJISMO		
AdoquinArcill e=0.06 p<5% 4.2-1 blando+geotT-2100	6/11/2025	17/11/2025
Estructura para AdoquinArcill e=0.06 p<5% 4.2-1 blando+geotT-2100	3/11/2025	18/11/2025
Losa Concreto Tactil A-50 Discapacidad+Arena (A=0.40m)	17/10/2025	22/10/2025
Recubrimiento sintetico Acrilico campos deportivos	7/11/2025	18/11/2025
Bordillo prefabricado B-30 (a=0.1*h=0.3 mL=1.0M)	28/10/2025	3/11/2025
Jardin Polinizador (Especies: Vinca, 7 cueros, Llamas, suelda con suelda).	11/11/2025	18/11/2025
MOBILIARIO		
MATERA 100CMX35CMX60CM - POLIETILENO O SIMILAR	27/10/2025	12/11/2025
BICI-TALLER AL AIRE LIBRE	29/10/2025	31/10/2025
BANCA M13-A(SUM+INST)	19/08/2025	19/08/2025
Banca en gavión	3/11/2025	6/11/2025
CICLOPARQUEADERO TIPO M 23 A	10/11/2025	10/11/2025
NichoEcológico3Canecas Acero+Subb+Placa (sum+Ins)	18/08/2025	18/08/2025
Carrusel trébol	18/08/2025	18/08/2025
Juego interactivo Tipo OCEO 17/15	3/11/2025	14/11/2025
BARANDA CERRAMIENTOS M-83 (SUM + INST)	16/10/2025	27/10/2025
CASA DE LOS BICHITOS - MODULO EN LETRAS ''ECOBARRIO''	11/11/2025	14/11/2025
SEÑALÉTICA		
Normas Generales Campos Deportivos 2,20m X 0,90m (incluye dados en concreto)	11/11/2025	11/11/2025
Sum+Ins de mogador 1.40x1.20 (impresión en las dos caras)	11/11/2025	11/11/2025
Señal Plano Ubicación Parque90x120cms-1cara (SUM + INST)	11/11/2025	11/11/2025

LOTE B		
ACTIVIDAD	COMIENZO	FINALIZACIÓN
INSTALACIONES ELÉCTRICAS		
Empalme en Derivación submarino x 2 unidades	5/11/2025	11/11/2025
Cable Aluminio N° 6 (sum+ins)	28/10/2025	5/11/2025
Cable Cu N° 10	28/10/2025	11/11/2025
POSTE DE CONCRETO AP14 m 750Kg +Base Conc (Sum+Inst)	6/11/2025	17/11/2025
BALA LED DECO 9W	13/11/2025	17/01/2025
OBRAS DE URBANISMO Y PAISAJISMO		
AdoquinArcill e=0.06 p<5% 4.2-1 blando+geotT-2100	27/10/2025	10/11/2025
Estructura para AdoquinArcill e=0.06 p<5% 4.2-1 blando+geotT-2100	3/11/2025	18/11/2025
Losa Concreto Tactil A-50 Discapacidad+Arena (A=0.40m)	27/10/2025	27/10/2025
Recubrimiento sintético Acrílico campos deportivos	18/11/2025	18/11/2025
Bordillo prefabricado B-30 (a=0.1*h=0.3 mL=1.0M)	28/10/2025	3/11/2025
Jardín Polinizador (Especies: Vinca, 7 cueros. Llamas, suelda con suelda).	11/11/2025	11/11/2025
MOBILIARIO		
BICI-TALLER AL AIRE LIBRE	3/11/2025	18/11/2025
Banca en gavión	29/10/2025	5/11/2025
CICLOPARQUEADERO TIPO M 23 A	6/11/2025	6/11/2025
NichoEcológico3Canecas Acero+Subb+Placa (sum+Ins)	10/11/2025	10/11/2025
Carrusel trébol	12/11/2025	12/11/2025
Juego interactivo Tipo OCEO 17/15	18/08/2025	18/08/2025
BARANDA CERRAMIENTOS M-83 (SUM + INST)	18/11/2025	18/11/2025
CASA DE LOS BICHITOS - MODULO EN LETRAS ´´ECOBARRIO´´	18/08/2025	18/08/2025
SEÑALÉTICA		
Normas Generales Campos Deportivos 2,20m X 0,90m (incluye dados en concreto)	11/11/2025	11/11/2025
Sum+Ins de mogador 1.40x1.20 (impresión en las dos caras)	11/11/2025	11/11/2025
Señal Plano UbicaciónParque90x120cms-1cara (SUM + INST)	11/11/2025	11/11/2025

Con base en la revisión de las actividades, se identificó que la ruta crítica del proyecto está asociada a la llegada de los juegos interactivos (tableros), los cuales aún no han arribado al país y cuya fecha de entrega continúa siendo incierta, estimándose su arribo en aproximadamente tres semanas. El contratista se encuentra evaluando alternativas de solución, entre ellas el cambio de proveedor, y se comprometió a presentar una propuesta formal en caso de requerirse un ajuste.

De acuerdo con lo expuesto durante el recorrido de obra, la Interventoría solicitó contar, en la medida de lo posible, con una respuesta antes del 22 de octubre respecto a la posible modificación del aula ambiental del Lote B, con el propósito de conocer la posición del IDRD frente a la nueva

propuesta o, en su defecto, confirmar si se continuará con los diseños originales previstos para este espacio.

La Entidad manifestó que informará oportunamente la decisión que comunique el IDRD.

ANS Fase II de la Etapa I

La Interventoría manifestó que el contratista solicitó establecer una fecha anterior al 2 de mayo para efectos de cobro; sin embargo, no se encontró soporte técnico ni contractual que sustente dicha solicitud.

Se acordó programar una reunión con la arquitecta Catalina, quien conoce en detalle los aspectos relacionados con los ANS de esta fase, con el propósito de revisar y aclarar el tema antes de que la Interventoría emita un pronunciamiento formal.

Desagües y Colmatación

Se abordó la problemática de empozamiento de agua reportada por la comunidad en los conjuntos colindantes (Etapas 4 y 7).

La Interventoría manifestó su preocupación, dado que las inundaciones son persistentes y deben mitigarse oportunamente para evitar que la obra finalice en condiciones desfavorables.

El Contratista, mediante oficio, indicó que esta situación es ajena a su intervención; sin embargo, la Interventoría señaló que, aunque se trata de una condición preexistente, requiere un manejo técnico adecuado. En este sentido, la Interventoría propuso abordar la problemática con el especialista hidrosanitario, con el fin de formular una propuesta de conexión con un esquema tipo, que será remitida al contratista para su incorporación y análisis presupuestal. Se planteó que esta intervención debería iniciarse a más tardar a finales de la próxima semana.

Adicionalmente, respecto a la estabilidad y sostenibilidad de la obra, la Interventoría propuso la elaboración de un Manual de Mantenimiento para los sistemas de desagüe, en el que se especifique que, en las conexiones que descargan a filtro, el Contratista no será responsable por obstrucciones derivadas del mal uso o del vertimiento de materiales finos, basuras u otros residuos.

Finalmente, el Contratista propuso realizar un recorrido técnico en campo con la participación del especialista hidráulico de la Interventoría y del contratista, con el propósito de evaluar las zonas donde efectivamente se presentan problemas de colmatación y definir soluciones viables, considerando las limitaciones de tiempo y presupuesto del proyecto.

5. COMPROMISOS PACTADOS EN EL COMITÉ No. 29 DEL 21 DE OCTUBRE DE 2025

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA/REALIZACIÓN
1. Remitir la versión subsanada de las memorias y cantidades de obra con base en las observaciones de la Entidad	Contratista	23 de octubre de 2025
2. Fortalecer las jornadas diarias de limpieza y organización en los frentes de trabajo, con registro fotográfico semanal.	Contratista	Permanente / Seguimiento semanal
3. Reponer y mantener la señalización y delimitación en buen estado	Contratista	23 de octubre de 2025
4. Remitir a la Interventoría las observaciones subsanadas del Informe de Calidad No. 7.	Contratista	21 de octubre de 2025
5. Retirar residuos y sobrantes de concreto en los Lotes A y B.	Contratista	21 de octubre de 2025
6. Realizar la visita técnica a vivienda en Castilla Etapa 4 para verificar afectación estructural.	Contratista / Interventoría	24 de octubre de 2025
7. Imprimir y exhibir los cuadros informativos de áreas duras y verdes en el punto de atención a la ciudadanía.	Contratista	23 de octubre de 2025
8. Radicar oficios de acompañamiento institucional ante Alcaldía y Policía.	Contratista	23 de octubre de 2025
9. Radicar oficio sobre ocupación de áreas no autorizadas	Contratista	21 de octubre de 2025
10. Subsanar y remitir la metodología de reunión social del 28 de octubre.	Contratista	22 de octubre de 2025
11. Ajustar el reporte del informe de desagüe solicitado por la EAAB y remitirlo a la Interventoría.	Contratista	21 de octubre de 2025

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA/REALIZACIÓN
12. Subsanación observaciones realizadas a la señalética en reunión del 20 de octubre.	Contratista	21 de octubre de 2025
13. Evaluar y definir la modificación del aula ambiental del Lote B, de acuerdo con la respuesta del IDRD.	SDHT	22 de octubre de 2025
14. Coordinar la visita al taller de fabricación de barandas e iniciar la fabricación de las barandas del Lote B.	Contratista / Interventoría	23 de octubre de 2025
15. Realizar recorrido técnico en campo para evaluar zonas con colmatación y definir soluciones viables.	Contratista / Interventoría	28 de octubre de 2025
16. Reunión para la verificación del descuento aplicable por ANS de la Fase II al contratista	Interventoría / SDHT	Fecha por confirmar (antes del próximo comité)
17. Seguimiento: Evaluar alternativas frente al retraso en la llegada de los juegos interactivos (tableros) y presentar propuesta formal si aplica.	Contratista	28 de octubre de 2025

ASISTENTES:

Firma
Nombre: Carlos Andrés Figueroa Ayala
Cargo: Director de Interventoría
Entidad: Soliun S.A.S.

Firma
Nombre: Iván Camilo López
Cargo: Director de Obra
Entidad: Consorcio Antares IP

Firma
Nombre: Sergio Iván Pedreros
Cargo: Residente de Interventoría
Entidad: Soliun S.A.S.

Firma
Nombre: Daniel Felipe Hernández M.
Cargo: Residente de Obra
Entidad: Consorcio Antares IP

Firma
Nombre: Sonia Liseth Gómez Cáceres
Cargo: Apoyo a la Supervisión Social.
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat

Firma
Nombre: Alejandro Pulido Parada
Cargo: Apoyo a la Supervisión
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat

Firma
Nombre: Abel Alexander Pira Pineda
Cargo: Apoyo a la Supervisión.
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

#¡DESCONOCIDO!	LISTADO DE ASISTENCIA	FECHA 19/08/2025
		CÓDIGO PS03-FO20
		VERSIÓN 13

TEMA: Comité de seguimiento No 29 Contrato 1753 de 2024

Dependencia responsable de la reunión / actividad		Fecha: 21 de Octubre de 2025	Hora:	

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Eduardo Rubio P	79368428	SDHT-SO						X		3112381452	eduardo.rubio@habitatbogota.gov.co	
2	Abel Alexander Pira	1030638735	SDHT-SO						X		3133818206	abel.pira@habitatbogota.gov.co	
3	Mabel Rocio Cárdenas J.	35478754	Interventoria								3103264771	Socal.solun@gmail.com	
4	Yeimy Natalia Ramirez	1057412941	Interventoria			X					3207099728	proyectos@solunsas.com	
5	Jeneth Rocio Gonzalez	52079755	Interventoria			X					3224582545		
6	Andres Francisco Cañon Neira	1030530842	CONTRATISTA			Y					3155429444	andres19860gota@gmail.com	
7	Sergio Ivan Pedreros G.	1010161283	Interventoria			X					3162393759	proyectos@solunsas.com	
8	Carlos Andrés Figueroa Ayala	1049629534	Interventoría			X					3143173215	proyectos@solunsas.com	
9	Daniel Felipe Hernandez	1007751241	Contratista			X					3214378556	Contratosip@gmail.com	
10	Ivan Camilo Lopez G	80741365	Contratista	X							3185587633	ivan.lopez@inciteco.co	
11	Viviana Maria Pabon M	1020766L	Contratista			X				X	3206134913	Contratospe@gmail.com	
12	Haibi Alexander Rey	1000323041	Contratista				X			X	3223352602	haibirey@gmail.com	
13	Sonia Lizeth Gomez C	52985421	Contratista SDHT			X				X	8004085894	Soniagomez@habitatbogota.gov.co	
14	Elizabeth Melo Salamanca	1022976955	Solun / Interventoría			X					3208241492	Proyectos@solunsas.com	
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.